

2. De opdracht

2.1. Aanleiding en doel van de aanbesteding

Onder dit hoofdstuk zijn diverse werkzaamheden onderscheiden met als doel een civieltechnisch, cultuurtechnisch of infrastructureel werk voor te bereiden zodat dit uitgevoerd kan worden. De gemeente is op zoek naar ingenieurbureaus als vaste partner met een goede samenwerking die ruime ervaring hebben op het gebied van de hieronder genoemde diensten.

2.2 Civieltechnische, cultuurtechnische en infrastructurele werken.

De Raamovereenkomst heeft betrekking op de voorbereiding van ontwikkelingsprojecten, herstructureringsprojecten en groot onderhoudsprojecten en omvat werkzaamheden op het gebied van:

- civiele techniek;
- cultuurtechniek;
- kunstwerken.

De inschrijver dient bij het uitvoeren van de werkzaamheden gebruik te maken van eigen apparatuur, software, hardware, licenties en overige benodigde voorzieningen. De resultaten dienen opgeleverd te worden in de door de gemeente aan te geven formats.

De gemeente beoogt een partij te contracteren:

- die een 'partner' is die uiteraard de juiste ingenieursdiensten levert, die toegevoegde waarde biedt en mee denkt en helpt in de transitiefase naar professioneel opdrachtgeverschap en een continue borging- en verbeterproces (leercurve);
- die garandeert en feitelijk in staat is dat hij het programma van eisen uit kan voeren en ook uit zal voeren.

Wij gaan ervan uit dat de behoefte globaal zal bestaan uit diverse werkzaamheden gedurende de looptijd van de raamovereenkomst. De werkzaamheden kunnen gecategoriseerd worden in twee verschillende typen:

1. Werkzaamheden waar de kwaliteitseisen en de inhoudelijke vereisten die door de opdrachtgever gesteld worden van te voren bekend zijn. Als voorbeeld kunnen het voorlopig ontwerp, definitief ontwerp of RAW-bestek voor een project/werk in de openbare ruimte benoemd worden. Sommige te verwachten werkzaamheden zullen resultaatsverplichtingen van vaste kwaliteit en tegen een vaste prijs inhouden.
2. Anderzijds dienen ook werkzaamheden uitgevoerd te worden waarbij het aantal en de inhoudelijke vereisten in deze aanbesteding nog niet is bepaald. Te verwachten zijn onder andere de volgende producten:
 - Het in samenspraak, met diverse stakeholders, uitvoeren van werkzaamheden ten behoeve van een voorlopig ontwerp voor de openbare ruimte;
 - In samenspraak, met diverse stakeholders, uitwerken van het voorlopig ontwerp naar een definitief ontwerp openbare ruimte;
 - Het verlenen van algemene civiel- en cultuurtechnisch adviezen, zoals tekenwerk, kostprijsberekeningen, variantenstudies, enz.;
 - Het opstellen van aanbestedingsdocumenten waaronder RAW bestekken en daarbij behorende tekeningen en bescheiden voor de uitvoering van (civiel-, cultuurtechnische en infrastructurele) werken door nog nader te selecteren aannemers.

Gevraagde ingenieursdiensten

De raamovereenkomst heeft betrekking op de volgende ingenieursdiensten (niet uitputtend):

- Het, in overleg met de Gemeente, opstellen van een programma van eisen (definitiedocument) op basis van het door de Gemeente aangeleverde projectplan met betrekking tot civieltechnische of cultuurtechnische zaken, inclusief de daarvoor nader te bepalen (voor)onderzoeken.
- Het, in overleg met de Gemeente, maken van een schetsontwerp op basis van een door de Gemeente aangeleverd programma van eisen (definitiedocument) voor:
 - o het inrichten van de openbare ruimte;
 - o reconstructies verkeersinfrastructuur (wegen, fiets- en voetpaden)
 - o het aanleggen en/of vervangen van de riolering/aanpassen bestaande stelsel/afkoppelen;
 - o de groenvoorzieningen;
 - o de openbare verlichting;
 - o kunstwerken;
- Het, in overleg met de Gemeente, maken van (een) voorlopig(e) ontwerp(en) op basis van het(de) door de Gemeente aangeleverde schetsontwerp(en) of uitgangspunten.
- Het maken van presentatietekeningen en 3D visuals.
- Het opstellen van een definitief ontwerp op basis van het voorlopig ontwerp.
- Constructieve ontwerpen en berekeningen.
- Het uitvoeren van risico-inventarisaties, -analyses en opstellen en implementeren van beheersmaatregelen.
- Het doen van onderzoeken op het gebied van inventarisatie openbare ruimte, milieu, bodemopbouw/-samenstelling, grondwateronttrekking, ecologie, archeologie, kabels en leidingen, niet gesprongen explosieven, etc.
- Het adviseren en maken van onderzoeksrapporten (openbare ruimte, milieu, bodemopbouw/-samenstelling, grondwateronttrekking, ecologie, archeologie, kabels en leidingen), niet gesprongen explosieven, verkeer.
- Het bieden van ondersteuning / verzorgen van vergunningaanvragen (omgevings-vergunning, keurontheffing, lozings- en onttrekkingsvergunning, kapvergunning).
- Adviseren op gebied van de toepassing van infiltratietechnieken, opstellen water-beheersplan, waterhuishoudkundigplan.
- Verlichtingsplannen en –berekeningen alsook kabelplannen en -berekeningen.
- Rioleringsberekeningen.
- Wegontwerp en advisering constructieopbouw.
- Advisering over toepassing en gebruik van grond inclusief opstellen grondbalans.
- Het maken van een uitvoeringsontwerp.
- Het maken van ontwerp-, bestek- en (detail)werktekeningen.
- Het opstellen van Bereikbaarheid-, Leefbaarheid-, Veiligheid- en Communicatieplannen.
- Het opstellen van een faseringsplan op basis van bereikbaarheidseisen.
- Het maken van RAW-bestekken.
- Het maken van UAV-GC-bestekken.
- Opstellen nota van inlichtingen.
- Het controleren van bestekken, berekeningen en tekeningen.
- Het uittrekken van hoeveelheden en opstellen van ramingen in de verschillende te doorlopen fases (SO-, VO-, DO- en besteksraming).
- Technische en juridische advisering bij de aanbesteding en uitvoering van het werk zoals bouwkundige vooropname etc.

- Het aanbesteden van projecten (nota van inlichtingen, het bijstellen van de directieraming, het opstellen van het EMVI-gunningsvoorstel).
- Het leveren van een toetsers voor systeem-, proces- en producttoetsen voor UAV-GC-bestekken.
- Het maken en controleren van plannings.
- Het opstellen van toezichtsplannen/contractbeheerplannen
- Overige werkzaamheden voor zover nodig en indien van toepassing.

Uitzonderingen

De volgende opdrachten/werkzaamheden maken geen onderdeel uit van de raamovereenkomst:

- Advies en afhandeling planschadeverzoeken
- Verlichtingsplannen;
- Verkeerstudies en analyses;
- Bouwkundige vooropnames;
- Grondonderzoeken;
- Boom effectanalyses.

Het opstellen, beheren en zo nodig herzien van gemeentelijke data en beheer programma's is ook uitgezonderd van deze raamovereenkomst. Te denken valt aan de volgende modellen, zonder volledig te willen zijn:

- Verkeersmodel
- Beheermodel openbare verlichting

Overlegmomenten

Per onderdeel en/of projectfase dient er rekening gehouden te worden met ten minste 1 fysiek overlegmoment in de gemeente Steenberg.

2.3 Opdrachtverstrekking

Het is belangrijk om vooraf inzichtelijk te hebben hoe de opdrachtverstrekking tot stand komt, om onduidelijkheden en/ of misverstanden in een later stadium te voorkomen. Opdrachten tot € 10.000,- worden niet meegenomen in deze aanbesteding.

Doel

Duidelijke vastlegging op welke wijze de opdrachtverstrekking binnen de raamovereenkomst tot stand komt. De gemeente is voornemens een raamovereenkomst te sluiten met drie (3) Opdrachtnemers. Om de opdrachten te gunnen binnen de raamovereenkomst is de onderstaande verdeling gemaakt.

Categorie 1: Opdrachten tussen €10.000 en €25.000,-

In het geval het een opdracht betreft met een maximale opdrachtwaarde van €25.000,- behoudt Opdrachtgever zich de mogelijkheid voor om de opdracht één op één aan één van de gecontracteerde Opdrachtnemers te verstrekken. Deze opdrachten zullen evenredig over de opdrachtnemers worden verdeeld.

Categorie 2: Opdrachten vanaf €25.000,-

Opdrachten vanaf €25.000,- worden in de vorm van een minicompetitie uitgezet onder alle gecontracteerde Opdrachtnemers. De uitvraag wordt gedaan via de mail. Alle voorwaarden zoals gesteld in dit PvE zijn van toepassing op de minicompetitie. De nadere inhoudelijke invulling wordt in de uitvraag van de minicompetitie gesteld. De minicompetitie bestaat uit de volgende stappen:

Stap 1: De nadere offerteaanvraag wordt via e-mail uitgezet onder alle Opdrachtnemers van de raamovereenkomst

Stap 2: Ontvangst van de inschrijving op de nadere offerteaanvraag per e-mail binnen maximaal 3 werkdagen

Stap 3: Beoordeling van de inschrijving op de nadere offerteaanvraag geschiedt over het algemeen op basis van laagste prijs tenzij anders omschreven in de offerteaanvraag.

Stap 4: Met de Opdrachtnemer aan wie een opdracht wordt gegund, wordt een nadere opdracht verstrekt op basis van de ingediende nadere offerteaanvraag. Deze nadere opdracht valt onder de werking van de Raamovereenkomst. In bijlage 7 is een concept van deze nadere opdracht opgenomen.